

# ESEADE

*Libre como vos*

## Programa Ejecutivo en Dirección de Proyectos

MODALIDAD A DISTANCIA / DURACIÓN 3 MESES



# PROGRAMA EJECUTIVO EN Dirección de Proyectos

## Objetivos de Aprendizaje

QUE EL PARTICIPANTE LOGRE:

Adquirir los conocimientos, técnicas y herramientas necesarias para la administración de proyectos, conforme al Project Management Institute (PMI®) en el PMBOK® 7.

Identificar las variables críticas que condicionan el éxito de los proyectos.

Conocer y aplicar el proceso para formular y evaluar un proyecto de inversión.

Potenciar la administración correcta del proyecto, aplicando las técnicas de gestión ágil.

Adquirir las herramientas para poder aplicar a las certificaciones internacionales del Project Management Institute ([www.pmi.org](http://www.pmi.org)) de PMP® (Project Management Professional) y PMI-ACP® (PMI Agile Certified Practitioner).

## Perfil del participante

El programa se dirige a profesionales, consultores, emprendedores y miembros de equipos de trabajo afectados a proyectos, tanto en su diseño, evaluación, financiación y ejecución, que deseen disponer de una poderosa herramienta para la toma de decisiones, su ejecución y su seguimiento.

DURACIÓN

3 meses.



# Nuestra Metodología

ESEADE ha desarrollado un modelo pedagógico de aprendizaje interactivo denominado **Modelo de Transferencia y Transformación** que viabiliza la transferencia de los conocimientos adquiridos al puesto de trabajo con un enfoque eminentemente práctico y que se desarrolla en una Comunidad Virtual interactiva; basado en la transformación personal, organizacional y del entorno.

Como signo propio y distintivo de ESEADE, se parte de la concepción de que el aprendizaje real ocurre no solo cuando se imparten conocimientos y se muestran herramientas, sino cuando se forma parte de una comunidad de personas que comparten sus vivencias, buenas prácticas y lecciones aprendidas. El participante es un agente de cambio que activa lo aprendido para transformar su realidad.

La exteriorización de esta filosofía se concreta en la figura del **Ecosistema ESEADE** integrado por el alumno, profesores,

pares y representantes del sector que nutren y enriquecen la experiencia de formación.

Para poder responder acabadamente a estas necesidades hemos diseñado una modalidad que busca el ensamble perfecto entre instancias sincrónicas y asincrónicas en la virtualidad. En la dinámica de cursado se alternan espacios compartidos entre profesores y participantes; y el cursado en aulas virtuales de última generación para brindar independencia horaria en términos de la adquisición de conocimientos y herramientas.

Con el objetivo de reforzar la retención y la aplicabilidad, se realiza un uso intensivo de simuladores y otros recursos pedagógicos basados en gamificación (gamification tools) creados por ESEADE para dinamizar el proceso de aprendizaje. Estos recursos permiten vivenciar y reproducir situaciones propias del mundo profesional, donde se toman decisiones y se verifica su impacto en un entorno lúdico.

## Modalidad de Cursado

El programa se cursa 100 % online. Esta modalidad a distancia, permite al participante cursar en la plataforma virtual, estableciendo su propio ritmo de cursado con independencia horaria y geográfica.

Asimismo, el cursado se alternará con instancias sincrónicas virtuales. Estas sesiones enriquecerán su formación a

través de las experiencias de expertos, ejecutivos y pares que lideran diversos proyectos en el mundo profesional.

Por último, se podrá vivir a pleno el Ecosistema ESEADE a través de dinámicas de trabajo en equipo sobre temáticas transversales, que permitirán la vinculación con otros pares de la red educativa.

### ASIGNATURAS

Valores y principios del Project Management

Gestión predictiva de proyectos

Gestión ágil de proyectos

Gestión de personas y equipos de proyectos

# Contenidos

## VALORES Y PRINCIPIOS DEL PROJECT MANAGEMENT

Principios para la dirección de proyectos. ¿Qué es un proyecto? Términos y conceptos claves. Creación de valor. Sistemas de gobernanza organizacional. Funciones asociadas con proyectos. Entorno del proyecto. Consideraciones sobre la gestión del proyecto. Principios y buenas prácticas para gestionar en entornos cambiantes. Dominios de desempeño: Interesados, Equipo, Enfoque, Planificación, Trabajo del proyecto, Entrega, Medición e Incertidumbre. Fundamentos de modelos, métodos y artefactos. Valores de Adaptación y el rol de la Oficina de dirección de proyectos (PMO). ¿por qué adaptar? ¿qué adaptar? El proceso de adaptación. La adaptación y los dominios de desempeño. La oficina de dirección de proyectos (PMO) y su rol dentro del proceso de adaptación. Producto y la evolución de su gestión dentro de la mirada de la gestión del proyecto.

## GESTIÓN PREDICTIVA DE PROYECTOS

Entorno empresarial, ciclos de vida e inicio del proyecto. Ciclo estratégico. Análisis interno y externo. Estrategia y su implementación. Proyecto. Ciclo de vida del proyecto. Ciclo de vida del producto. Ambiente del proyecto. Organización del proyecto. Tipos de organizaciones. Organización y gobernanza. Organización y ambiente. Principales roles y responsabilidades. Inicio del proyecto. Caso de negocios. Acta de constitución del proyecto. Identificación de los interesados. Planificación de la triple restricción, calidad, recursos y comunicaciones. Plan de gestión del alcance. EDT y diccionario de la EDT. Plan de gestión del Cronograma. Actividades. Dependencias y relaciones. Camino crítico. Hitos y diagramas. Plan de gestión de los costos. Métodos de estimación de los costos. Reservas y presupuesto. Plan de gestión de la calidad. Atributos y métricas. Plan de gestión de los RRHH. Matriz RACI. Motivación. Plan de gestión de las comunicaciones. Planificación de los riesgos, interesados, adquisiciones. Incertidumbre y riesgo. Amenazas y oportunidades. Plan de gestión de los riesgos. Identificación de los riesgos. Análisis cualitativo y cuantitativo. Priorización de riesgos. Estrategias de gestión de riesgos. Plan de gestión de los interesados. Matriz poder-interés. Plan de gestión de las adquisiciones. Tipos de contratos y riesgos. Integración de los planes de gestión. Plan para la gestión del proyecto. Ejecución, seguimiento y control y cierre del proyecto. Dirección del proyecto. Entregables. Monitorizar y controlar el desempeño de recursos. Sistema de gestión de cambios. Controlar los entregables. Monitorizar el cronograma. Gestionar cambios a la línea base. Valor ganado. Índices, variaciones y tendencias. Monitorizar los recursos. Cierre del proyecto. Transferir el resultado del proyecto. Medir la satisfacción de los interesados. Generar las lecciones aprendidas.

## GESTIÓN ÁGIL DE PROYECTOS

Mentalidad Ágil. Contextos de los Proyectos. Modelos de complejidad. Procesos empíricos. Prácticas emergentes. Ciclo de feedback para la creación de productos. Producto mínimo viable. Características mínimas comercializables. Ciclos de vida de proyectos en contextos complejos. ¿Ser ágil o hacer ágil? Valores, principios y prácticas ágiles. El Manifiesto ágil. Valores y principios del Manifiesto Ágil. Mentalidad Ágil. Principales Frameworks Ágiles. Historia de los Enfoques Ágiles. El pensamiento Lean. Principios Lean. Desperdicios Lean. Framework Scrum. Pilares y valores de Scrum. Eventos, artefactos y roles Scrum. Método Kanban. Tableros Kanban. Principios Kanban. Propiedades Kanban. Scrumban. Otros métodos reconocidos. Prácticas ágiles en la gestión de proyectos. Incepción ágil. Visión ágil. Acta de constitución ágil. Acta de constitución del equipo. Planificación adaptativa. Lista de trabajos pendientes del producto. Historias de usuario. Mapa de ruta del producto. Mapa de historias de usuario. Priorización y refinamiento de pendientes del producto. Estimaciones ágiles. Planificación de la iteración. Reuniones diarias. Diagrama de pendientes de la iteración. Demostración y revisión del incremento de producto. Retrospectiva y plan de mejora. Seguimiento y control del proyecto complejo. Métricas y proyecciones en proyectos complejos. Entrega de valor en el proyecto ágil. Factores de éxito de proyectos ágiles.

## GESTIÓN DE PERSONAS Y EQUIPOS DE PROYECTOS

Liderazgo servicial y equipos autoorganizados. Nuevos modelos de gestión para ser exitosos en entornos cambiantes. La redarquia para dar flexibilidad a dinámica organizacional. Liderazgo Servicial. Equipos autogestionados. La importancia del monitoreo y el feedback en la construcción del alto rendimiento. Gestión de la comunicación y la motivación. La comunicación en sus dos dimensiones: vincular y gestión. El impacto de la virtualidad en los equipos de trabajo. Distinguiendo lo formal e informal para dinamizar la efectividad del equipo. Gestión de conflictos, resolución de problemas y negociación La naturaleza del conflicto. El rol del conflicto en la madurez del equipo. La resolución de problemas como oportunidad para desplegar Talento. Buenas prácticas para potenciar la cohesión y las sinergias del equipo.

## Dirección del Programa

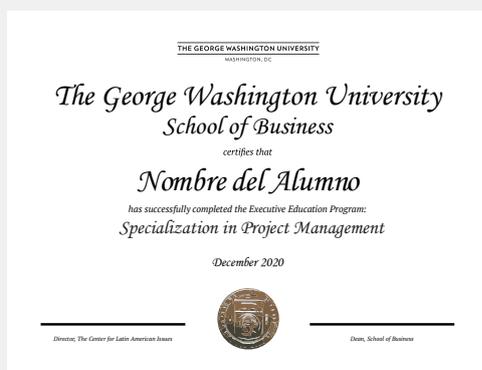


JUAN FRANCISCO ESQUEMBRE · DIRECTOR DEL PROGRAMA

Doctorado en Administración y gestión de empresas, Universidad Alta Dirección. Máster en Dirección de Empresas, Universidad Francisco de Vitoria. MBA, Universidad Católica de Córdoba. Licenciatura en Economía, Universidad Nacional de Cuyo. Doctor of Business Administration (UAD, Panamá). Certificación Profesional como Project Management Professional – PMP (Project Management Institute – PMI). Coautor de libros sobre dirección de proyectos y administración LEAN.

## Certificaciones

### THE GEORGE WASHINGTON UNIVERSITY



The George Washington University, School of Business, otorgará certificado de especialización (^) a quienes completen el plan de estudio y superen las evaluaciones previstas.

#### *Specialization in Project Management*

(^) Certificado de Educación Continua que no implica título ni grado, a ser emitido por School of Business, George Washington University en Washington DC, USA.

### ESEADE INSTITUTO UNIVERSITARIO



Instituto universitario ESEADE (^), otorgará certificado de programa de educación continua a quienes completen el plan de estudio y superen las evaluaciones previstas.

#### *Programa Ejecutivo en Dirección de Proyectos*

(^) Certificado de Educación Continua que no implica título ni grado, a ser emitido por ESEADE en Buenos Aires, Argentina.

ESEADE se rige por los criterios establecidos de aseguramiento de la calidad del PMI®.

Los alumnos que cursen el Programa de Especialización en Dirección de Proyectos, obtendrán un certificado que servirá para acreditar el mínimo de 35 horas que exige el Project Management Institute (PMI®) a las personas que quieran rendir el certificado internacional de PMP® (Project Management Professional).





**ESEADE** | *Libre como vos*

[www.eseade.edu.ar](http://www.eseade.edu.ar)

*\*Contenido sujeto a modificación*

Instituto Universitario, autorizado provisoriamente por decreto N° 238/99 PEN